

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 92 Краснооктябрьского района Волгограда»
400064 г. Волгоград, ул. им. Вершинина, 5-а тел.73-15-23, school92@volgadmin.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол от «25» 12 2023 № 8



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 92

М.Т. Юхно

приказ № 29 от «26» 12 2023

ПОЛОЖЕНИЕ № 3.1.29
об уполномоченном по защите прав
и законных интересов ребенка

1. Общие положения

1.1. В целях защиты прав и законных интересов ребёнка в МОУ СШ № 92 и повышения уровня правовой культуры участников образовательного процесса осуществляется работа уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка МОУ СШ № 92 (далее Уполномоченный).

1.2. Задачами работы уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка МОУ СШ № 92 являются:

- Всемерное содействие восстановлению нарушения прав ребёнка;
- Оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формировании у детей навыков самостоятельной жизни;
- Обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребёнка;
- Содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН «О правах ребёнка», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.04.2023 N 178-ФЗ) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; Федеральным законом от 27.12.2018 N 501-ФЗ (ред. от 10.07.2023 N 286-ФЗ) "Об уполномоченных по правам ребенка в Российской Федерации"; Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (от 25.12.2023 N 685-ФЗ) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021); Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 04.08.2023 N 480-ФЗ), "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 20.04.2021 № 63180) II п.12; законом Волгоградской области от 9.01.2007 года N 1403-ОД (в ред. от 27.12.2023г. N 120-ОД) «Об уполномоченном по правам ребенка в Волгоградской области»; приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 N 74223); приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 N 74228); приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 N 74229); - типовым Положением об общеобразовательном учреждении; пункта 2,6 Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы №92 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - МОУ СШ № 92) и служит правовой организационно – методической основой организации внутришкольного профилактического учета в МОУ СШ № 92; рабочей программой воспитания, календарных планов воспитательной работы, настоящим Положением.

2. Права и обязанности уполномоченного

2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесённых к образовательному процессу и компетенции должностных лиц учреждения.

2.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- Посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения, органов ученического самоуправления;
- Получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- Проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления учреждения, администрацией учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребёнка;
- Заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребёнка;
- Выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса.

2.3. Уполномоченный обязан:

- Принять меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребёнка;
- При необходимости обращаться к администрации учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;
- В случае конфликтной ситуации содействовать её разрешению, в том числе путём проведения переговоров с участниками конфликта;
- Передать обращение, жалобу органу или должностному лицу, компетентному органу, разрешить её по существу, если на то есть согласие заявителя;
- Направлять свои мнения, оценки и предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребёнка органам самоуправления и администрации учреждения;
- Предоставлять органам самоуправления учреждения, администрации учреждения, Уполномоченному по правам ребёнка Волгоградской области отчёт о своей деятельности с выводами и рекомендациями по окончании учебного года;
- Не разглашать ставшие ему известным в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

2.4. Уполномоченный рассматривает обращения, жалобы участников образовательного процесса (обучающихся, учителей, родителей обучающихся), касающиеся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

2.5. Не подлежат рассмотрению обращения, жалобы связанные с:

- Несогласием с выставленными оценками;
- Несогласием с рабочим расписанием уроков и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц,

2.6. Обращения, жалоба должна быть подана Уполномоченному в 5-дневный срок со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться в письменной, так и в устной форме.

2.7. Уполномоченный должен отказаться от принятия жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

2.8. Уполномоченный взаимодействует:

- С органами управления образованием;
- Уполномоченным по правам ребёнка Волгоградской области;
- Уполномоченным по правам человека в Волгоградской области;
- Инспекцией по делам несовершеннолетних;
- Правозащитными, в том числе общественными организациями.

3. Обеспечение деятельности Уполномоченного

3.1. Для эффективно работы уполномоченного администрация учреждения оказывает ему содействие: обеспечивает отдельным помещением, предоставляет запрашиваемые документы

и иные сведения, необходимые для осуществления в пределах его компетенции.

3.2. Администрация учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица,

3.3. Правовое обучение Уполномоченного осуществляется при содействии Комитета по образованию администрации Волгограда, уполномоченного по правам ребёнка Волгоградской области, Уполномоченного по правам человека Волгоградской области и общественными организациями, содействующими правовому и гражданскому образованию.

4. Порядок избрания Уполномоченного и прекращение его полномочий

4.1. Уполномоченный может быть только педагогический работник: учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог.

4.2. Участник образовательного процесса, занимающий в учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

4.3. Порядок избрания Уполномоченного:

1. обучающиеся на классных собраниях рассматривают кандидатуры на должность Уполномоченного;

2. выбрав кандидатуру, делегируют представителей для участия в общешкольном собрании с целью избрания Уполномоченного;

3. на общешкольном собрании выбирают учащиеся Уполномоченного прямым тайным голосованием;

4. в выборах участвуют учащиеся с 5 по 11 класс;

5. выборы проводятся 1 раз в 4 года в сентябре;

6. для организации выборов создаётся приказом директора избирательная комиссия.

4.4. Прекращение деятельности Уполномоченного:

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов. Уполномоченный может быть досрочно освобождён от обязанностей в случаях:

- увольнения из учреждения;
- подачи личного заявления о сложении полномочий;
- неисполнении своих обязанностей.

Данное положение действует до внесения изменений.

Подготовил: заместитель директора по ВР

 Перепечева Н.Н.

Прошнуровано и пронумеровано

4/2024/и

Директор МОУ СШ № 92

М.Т. Юхно

